

Le Registre  
suisse de la




Comment participer au Registre  
suisse de la SEP?

[www.registre-sep.ch](http://www.registre-sep.ch)

## Procédure d'inscription

Le Registre suisse de la SEP

 044 634 48 59

 [registre-sep@ebpi.uzh.ch](mailto:registre-sep@ebpi.uzh.ch)

### Trois étapes pour participer

1



Créer un compte

par courrier postal ou en ligne:  
[www.registre-sep.ch](http://www.registre-sep.ch)



### Saisir les coordonnées et activer le compte

Pour des raisons administratives, nous avons besoin de vos coordonnées et d'une adresse e-mail valide et destinée à votre seul usage. Données que vous pouvez enregistrer en accédant au lien suivant: [www.registre-sep.ch](http://www.registre-sep.ch) (section «Créer un compte pour le Registre de la SEP»). Après avoir saisi vos coordonnées, vous recevrez un e-mail avec un lien pour activer votre compte.

2



Déclaration de consentement



### Signer la déclaration de consentement

Après l'activation de votre compte vous accédez à la plateforme électronique du Registre de la SEP ([www.msregistry.s3it.uzh.ch](http://www.msregistry.s3it.uzh.ch)), où vous pouvez vous inscrire à l'aide de vos données d'utilisateur. Veuillez alors remplir la déclaration de consentement qui apparaît automatiquement, de ce fait vous nous autorisez à utiliser vos données à des fins de recherche.

3



Informations complémentaires  
sur la situation personnelle



### Informations complémentaires sur la situation personnelle

Après la déclaration de consentement, un formulaire d'informations complémentaires sur votre situation personnelle, apparaîtra automatiquement. En répondant aux questions (cela prend environ 10 minutes) vous contribuez à une meilleure compréhension de la distribution de la SEP en Suisse. Vous avez également la possibilité d'indiquer ici, si vous souhaitez participer à d'autres questionnaires.

### Questionnaires semestriels

Si vous souhaitez également participer aux questionnaires semestriels, nous aurons besoin de données supplémentaires sur votre personne: d'une part des informations complémentaires sur votre situation actuelle (p. ex: situation familiale et professionnelle, recours à diverses formes de traitements, etc.) et d'autre part d'un justificatif de diagnostic pour garantir la qualité des données.

Le formulaire d'informations complémentaires vous sera envoyé par e-mail, 4 semaines après votre inscription. Il faut compter environ 30 minutes pour le remplir. Les documents pour confirmer le diagnostic vous seront envoyés par courrier postal.